

УТВЕРЖДЕНО

Директор Филиала ГБПОУ РХ
ЧГСТ

Е.И. Сухорукова

ПЛАН РАБОТЫ

Центра содействия трудоустройству выпускников

«Перспектива 3К (квалификация, конкурентоспособность, карьера) на 2025 год

Цель: обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников в соответствии с полученной профессией, специальностью.

Задачи:

1. обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
2. оказывать адресную поддержку выпускникам, включая инвалидов, детей-инвалидов, находящихся под риском незанятости и завершивших службу в армии по призыву;
3. сформировать у выпускников навыки трудоустройства;
4. обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
5. организовать работу по закрытию кадровых потребностей предприятий оборонно-промышленного комплекса (далее-ОПК);
6. обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
7. осуществлять оперативный мониторинг занятости выпускников 2022, 2023, 2024 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Цель мероприятия	Ответственные
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников				
1	Формирование и утверждение плана работы Центра Карьеры на 2025 г.	январь 2025 г	Планирование работы Центра Карьеры на 2025 г.	руководитель Центра Карьеры
2	Ведение на сайте техникума раздела «Трудоустройство» (страница Центра содействия трудоустройства).	ежемесячно	Информированность студентов по вопросам трудоустройства	сотрудники Центра Карьеры
	- размещение актуальных информационных материалов по трудоустройству, эффективному поведению на рынке труда;	май, октябрь		
	- размещение информации об имеющихся вакансиях предприятий и организаций РХ;	раз в квартал, оперативное размещение информации		
3	Размещение информации консультационного характера по содействию в трудоустройстве, о наличии вакансий в чатах образовательной организации, находящихся в сетях «Вконтакте», «Сферум».	ежемесячно	Информированность студентов по вопросам трудоустройства	сотрудники Центра Карьеры
4	Составление отчета по итогам работы ЦСТВ за год.	декабрь	Анализ работы ЦСТВ	руководитель Центра Карьеры
2. Организация и проведение мероприятий по содействию занятости студентов и выпускников				
5	Анкетирование первокурсников «Готовность к профессиональной деятельности».	октябрь	Выявление и анализ основных приоритетов при осуществлении профессиональной деятельности	педагог- психолог, кураторы, сотрудники Центра Карьеры
6	Разработка и проведение тематических классных часов «Профессий много-твоя одна»/ «Дороги, которые мы выбираем».	октябрь	Формирование представления о выбранной профессии/специальности, содействие пониманию социальной значимости и актуальности выбранной профессии	кураторы

7	Проведение групповых и индивидуальных консультаций: - консультирование по технологии поиска работы; - консультирование по составлению резюме; подготовка нескольких резюме, ориентированных на конкретные вакансии; - консультирование по вопросам прохождения собеседования с работодателями.	октябрь, апрель, по индивидуальн ым запросам	Формирование готовности студентов к активным действиям на рынке труда в процессе профессионального становления	кураторы, сотрудники Центра Карьеры
8	Регистрация студентов в системе Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».	октябрь	Обеспечение процесса предоставления государственных услуг в области содействия занятости населения, в том числе оказания таких услуг в электронном виде	кураторы, сотрудники Центра Карьеры
9	Организация временной занятости студентов в летний период.	май- июнь	Трудоустройству студентов в летний период	кураторы, сотрудники Центра Карьеры
10	Проведение курса «Профессиональная адаптация».	согласно учебным планам	Формирование готовности студентов к активным действиям на рынке труда в процессе профессионального становления	зам. директора по УР, зам. директора по УМР.
3. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2024, 2025, 2026гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
11	Проведение мероприятий в рамках сотрудничества с Базовым Центром Карьеры и содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций РХ.	1-4 квартал	участие в мероприятиях, проводимых БЦТВ	руководитель Центра Карьеры, сотрудники Центра Карьеры
4. Организация сотрудничества с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников				
12	Заключение договоров между обучающимся, работодателем и Филиала ГБПОУ РХ ЧГСТ на прохождение практики и дальнейшее трудоустройство. Постоянная актуализация списка социальных партнёров	сентябрь	Выстроенные механизмы взаимодействия между техникумом и работодателями.	Директор филиала ГБПОУ РХ ЧГСТ, юрист, замдиректора по

	техникума. Определение «ключевых» работодателей.			УПР, сотрудники Центра Карьеры
13	Проведение встреч студентов с работодателями.	январь-май; сентябрь-декабрь	Информирование об организациях - работодателях (условия туда. заработная плата и др). Прямой контакт с работодателями и возможность трудоустройства.	Директор филиала ГБПОУ РХ ЧГСТ, замдиректора по УПР, сотрудники Центра Карьеры
14	Организация экскурсий на предприятия.	согласно учебным планам	Познакомить студентов со структурой предприятия, условиями и спецификой работы на них; дать общее представление о современном производстве	Зам директора по УПР
15	Анализ и корректировка программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых техникумом, с учётом требований работодателей и индивидуальных потребностей обучающихся.	сентябрь	Формирование профессиональных компетенций с учетом требований рынка труда.	замдиректор по УПР, сотрудники Центра Карьеры
16	Проведение круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников. - «Взаимовыгодные формы взаимодействия техникума и работодателей в подготовке специалистов и трудоустройстве выпускников»; - «Профессиональное образование и работодатели: сотрудничество, вызовы и перспективы».	май	Поиск форм конструктивного сотрудничества с работодателями в вопросе подготовки конкурентоспособных специалистов	замдиректор по УПР, сотрудники Центра Карьеры
5. Взаимодействие с органами исполнительной власти, органами по труду и занятости, общественными организациями				
17	Организация встреч студентов с представителями образовательных организаций (ВУЗов) с целью знакомства, профориентации и дальнейшего поступления: - СГУГиТ Новосибирск, СФУ (Цветмет) Красноярск, Томский политехнический университет, ХГУ.	февраль-май	Профориентационная работа со студентами, планирующими продолжить обучение	замдиректора по УР, сотрудники Центра Карьеры

Показатели, характеризующие ЦСТВ мероприятий по содействию занятости

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Значение показателя
1	Доля занятых выпускников в общем числе выпускников (в течение календарных лет, соответствующего году выпуска и следующего за ним года).	%	не менее 60%
2	Доля выпускников 2023 г выпуска, трудоустроенных в соответствии с профессией, специальностью (исходя из осуществляемой трудовой функции).	%	не менее 40%
3	Доля обучающихся, завершивших в учебном году обучение по программам СПО и выпускников очной формы обучения, принявших участие в различных видах поддержки и мероприятиях (всего)	%	100%
4	Численность обучающихся и численность выпускников, принявших участие в различных формах поддержки и мероприятиях за отчетный период: - получение информации об актуальных вакансиях; - составление и размещение резюме; - построении траектории профессионального развития; - психологической поддержки; - тренинги; - дни карьеры; - собеседования с работодателями; - экскурсии на предприятия.	%	100%
5	Количество мероприятий за отчетный период (по видам): - ярмарка вакансий; - тренинги; - дни карьеры (по количеству дней); - групповые собеседования с работодателями; - экскурсии на предприятия;	Ед.	
6	Численность актуальных вакансий работодателей, сформированных в банке вакансий ЦСТВ, в расчете на 100 обучающихся.	Ед.	