

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Хакасия
«Черногорский горно-строительный техникум»**

ПРИКАЗ

28.01.2026 г.

г. Черногорск

№ 58У

Об организации приемной кампании

В целях организации работы приемной комиссии и на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 457 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приказываю:

1. Утвердить состав приемной комиссии (далее - ПК) приемной кампании по набору абитуриентов на 2026/2027 год:

ФИО	Полномочия в ПК	Должность	Период
Вашенко Л.М.	председатель ПК	директор техникума	Весь период ПК
Сухорукова Е.И.	заместитель председателя ПК	директор Филиала (с. Белый Яр)	Весь период ПК
Бешенов Н.И.	заместитель председателя ПК	директор Филиала (г. Абаза)	Весь период ПК
Головизина Н.Н.	заместитель председателя ПК	директор Филиала (с. Бея)	Весь период ПК
Лабурина Н.Ю.	ответственный секретарь ПК (г. Черногорск)	заведующий отделением	31.01.2026-30.07.2026
Мартынец И.Н.	ответственный секретарь ПК (г. Черногорск)	Секретарь учебной части	01.08.2026-31.01.2027
Панченко А.С.	Ответственный секретарь ПК (с. Белый Яр)	заместитель директора по УМР	20.06.2026-12.07.2026 17.08.2026-01.11.2026 16.11.2026-25.11.2026
Султрекова Т.В.	Ответственный секретарь ПК (с. Белый Яр)	преподаватель	13.07.2026-26.07.2026
Рудницкая В.М.	Ответственный секретарь ПК (с. Белый Яр)	секретарь учебной части	27.07.2026-09.08.2026 02.11.2026-15.11.2026
Сухорукова Е.И.	Ответственный секретарь ПК (с. Белый Яр)	директор	10.08.2026-16.08.2026
Ваулина Е.Н.	ответственный секретарь ПК (г. Абаза)	Заместитель директора по УПР	Весь период ПК
Лапса Владимировна	Оксана Ответственный секретарь ПК	Заместитель директора по УР	31.01.2026-28.06.2026 27.07.2026-30.01.2027

	(с. Бея)		
Буллах Валериевна	Елена Ответственный секретарь ПК (с. Бея)	Специалист по кадрам	29.06.2026–26.07.2026

Члены приёмной комиссии:

г. Черногорск, ул. Бограда, 104			
Коренская В.С.	Секретарь ПК	Заведующий библиотекой	22.07.2026-15.08.2026
Астахова А.В.	Секретарь ПК	Лаборант	20.06.2026-04.07.2026 20.07.2026-21.08.2026
Шнайдер О.А.	Секретарь ПК	Лаборант	06.08.2026-21.08.2026
Афанасьева Я.Д.	Секретарь ПК	Методист	02.07.2026-21.08.2026
Морозкина Т.Ю.	Секретарь ПК	Секретарь	01.07.2026-18.07.2026 26.08.2026 -01.12.2026
Попук С.Ю.	Секретарь ПК	Секретарь	20.06.2026-11.07.2026 12.08.2026-01.12.2026
Куприенко Е.Н.	Секретарь ПК	Архивариус	20.06.2026-04.07.2026
Поцелуева О.А.	Секретарь ПК	Мастер п/о	20.06.2026-14.07.2026 03.08.2026-15.08.2026
Гаврилина О.О.	Секретарь ПК	Преподаватель	13.07.2026-01.08.2026
Литвишко А.И.	Секретарь ПК	Заведующий отделением	13.07.2026-01.08.2026
Рогова М.К.	Секретарь ПК	Мастер п/о	20.06.2026-04.07.2026
Битная В.С.	секретарь ПК	Преподаватель	03.08.2026-15.08.2026
Соснина Н.В.	секретарь ПК	Мастер п/о	20.06.2026-30.06.2026 20.07.2026-25.07.2026
г. Абаза, ул. Ленина, 16-г			
Коваленко Л.А.	Секретарь ПК	Секретарь учебной части	20.06.2026-31.07.2026 24.08.2026- 30.01.2027
Харламова Н.В.	Секретарь ПК	Секретарь руководителя	01.08.2026-23.08.2026
с. Бея, ул. Площадь Советов, 34			
Чекурина Анастасия Александровна	Секретарь ПК	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями	20.06.2026–24.07.2026
Янгулова Татьяна Сергеевна	Секретарь ПК	Преподаватель	20.06.2026–31.07.2026
Ромашова Татьяна Валериевна	Секретарь ПК	Социальный педагог	01.08.2026–31.08.2026
Кириллова Наталья Николаевна	Секретарь ПК	Секретарь учебной части	01.08.2026–31.08.2026

2. Работу приёмной комиссии определить с 31 января 2026 по 30 января 2027.

3. Место размещения приёмной комиссии:

3.1. с 31.01.2026 г. по 21.08.2026 г.:

г. Черногорск, ул. Бограда, 104, каб. 102 (корпус №3);

г. Абаза, ул. Ленина, 16-г, каб. 26 (Филиал);

с. Бея, ул. Площадь Советов, 34, приемная (Филиал);

с. Белый Яр, ул. Советская, зд.4, помещение 1Н, каб. 24 (Филиал).

3.2. с 22.08.2026 г. по 30.01.2027 г.:

г. Черногорск, ул. Красных Партизан, д. 30, приёмная (корпус №1)

г. Абаза, ул. Ленина, 16-г, каб. 26 (Филиал);

с. Бея, ул. Площадь советов, 34, приемная (Филиал);

с. Белый Яр, ул. Советская, зд.4, помещение 1Н, каб. 24 (Филиал).

4. Приём документов осуществлять:

4.1. очное обучение: с 20.06.2026 г. до 15:00 часов 15.08.2026 г.; при наличии бюджетных мест в соответствии с Правилами приема.

4.2. заочное обучение: с 20.06.2026 г. до 01.12.2026 г.

5. График работы приемной комиссии во время приема документов:

Будние дни - с 9-00 ч. до 16-00 ч.,

Суббота - с 9-00 ч. до 13-00 ч.

Выходной день: воскресенье.

6. Ответственным лицам по графику (приложение № 1) вносить сведения о приеме на обучение на 2026/2027 год в подсистему приема ФИС ГИА и приема (за исключением сведений, составляющих государственную тайну) в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

7. Ответственным лицам

7.1. Ежедневно осуществлять приём документов абитуриентов с занесением в базу данных UralSPO_2026;

7.2. Ежедневно осуществлять передачу базы данных в подсистему приема ФИС ГИА;

7.3. Ежедневно осуществлять размещение информации по приёмной комиссии на сайте ОО;

7.4. Ежедневно освещать сведения о приемной комиссии в социальных сетях.

8. Приёмная комиссия несет ответственность за обработку и передачу персональных данных абитуриентов.

9. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М. Ващенко

График
внесения сведений образовательными организациями о приеме на обучение на
2026/2027 год в подсистему приема ФИС ГИА и приема (за исключением сведений,
составляющих государственную тайну)

№ п/п	Категория информации	Уровень образования (на которое поступает абитуриент)	Ответственный
		СПО	
1	<p>Сведения об ОО, структура ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сайт; - регион; - адрес; - телефон; - лицензии; - аккредитации; - документы (правила приема); - наличие военной кафедры; - наличие общежития; - создание условий для проведения ВО для лиц с ОВЗ. 	<p align="center">Не позднее 1 марта 2026 года.</p> <p align="center">В соответствии с приказом Рособрнадзора № 805 от 11.06.2021 пункт 9.1 а</p>	<p>секретарь учебной части Мартынец И.Н.</p>
2	<p>Приемная кампания 2025 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование; - тип приемной кампании; - сроки проведения; - уровень образования; - формы обучения; - статус ПК; - наименование индивидуального достижения, которое учитывается при приеме на обучение (при наличии); - категория индивидуального достижения, которое учитывается при приеме на обучение; - максимальный балл индивидуального достижения, которое учитывается при приеме на обучение (при наличии). 	<p align="center">Не позднее 1 марта 2026 года.</p> <p align="center">В соответствии с приказом Рособрнадзора № 805 от 11.06.2021 пункт 9.1 а</p>	<p>секретарь учебной части Мартынец И.Н.</p>
3	<p>Конкурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование; - год приемной кампании; - тип приемной кампании; - уровень образования; - источник финансирования; - форма обучения; - направление подготовки; - прием жителей Крыма и Севастополя; - дополнительный набор; - уровень бюджета; - срок обучения в мес.; - дата начала обучения; - дата окончания обучения; - информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (при наличии); - наименование вступительного испытания, в том числе творческой и (или) профессиональной направленности, профильной направленности (при наличии); - минимальные баллы вступительного испытания, в том числе творческой и (или) профессиональной направленности, профильной направленности (при наличии); - приоритет вступительного испытания, в том числе творческой и (или) профессиональной направленности, профильной направленности (при наличии). 	<p align="center">Не позднее 1 марта 2026 года.</p> <p align="center">В соответствии с приказом Рособрнадзора № 805 от 11.06.2021 пункт 9.1 а</p>	<p>секретарь учебной части Мартынец И.Н.</p>

4	<p>Контрольные цифры приема (по всем условиям приема):</p> <ul style="list-style-type: none"> - за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по различным формам обучения (очная, очно-заочная, заочная); - за счет бюджетов субъектов Российской Федерации по различным формам обучения (очная, очно-заочная, заочная); - за счет местных бюджетов по различным формам обучения (очная, очно-заочная, заочная). <p>Цифры приема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по договорам об оказании платных образовательных услуг по различным формам обучения (очная, очно-заочная, заочная). 	<p>Не позднее 1 июня 2026 года.</p> <p>В соответствии с приказом Рособрнадзора № 805 от 11.06.2021 пункт 9.1 б</p>	<p>секретарь учебной части Мартынец И.Н.</p>
5	<p>Заявление абитуриента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); - пол; - дата рождения; - гражданство; - контактный телефон (при наличии); - адрес электронной почты (при наличии); - СНИЛС (при наличии); - реквизиты документа, удостоверяющего личность; - реквизиты документа, подтверждающего инвалидность и (или) ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий при проведении вступительных испытаний, проводимых образовательной организацией, осуществляющей прием на обучение по образовательным программам СПО, ВО и для участия в конкурсах по особой квоте по образовательным программам ВО, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (при наличии); - наименование индивидуального достижения (при наличии); - документ об индивидуальных достижениях (при наличии). 	<p>В течение 3 суток со дня подачи заявления о приеме на обучение (в период приемной кампании 2026 г.) В соответствии с приказом Рособрнадзора № 805 от 11.06.2021 пункт 9.1 в, г</p>	<p>секретарь учебной части Мартынец И.Н.</p>
6	<p>Договоры о целевом обучении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номер договора о целевом обучении; - дата заключения договора о целевом обучении; - наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, юридического лица, индивидуального предпринимателя, с которым заключен договор о целевом обучении (далее - заказчик); - основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) заказчика; - код причины постановки на учет (далее - КПП) заказчика; - наименование организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении (далее – организация работодатель); - ОГРН организации-работодателя; - КПП организации-работодателя; - наименование субъекта Российской Федерации, в котором расположена организация-работодатель. 	<p>В течение 3 суток со дня предоставления сведений лицом, подавшим заявление о приеме на обучение (в период приемной кампании 2026 г.) В соответствии с приказом Рособрнадзора № 805 от 11.06.2021 пункт 9.1 д</p>	<p>секретарь учебной части Мартынец И.Н.</p>
7	<p>Сведения о предоставленных документах абитуриента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документы, предоставленные абитуриентом; - реквизиты документов, предоставленных абитуриентом; - документ об образовании соответствующего уровня, на базе которого имеет право поступать абитуриент, в том 	<p>В течение 3 суток со дня предоставления документов (в период приемной кампании 2026 г.) В соответствии с приказом Рособрнадзора</p>	<p>секретарь учебной части Мартынец И.Н.</p>

	<p>числе документ иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - реквизиты документа об образовании соответствующего уровня, на базе которого имеет право поступать абитуриент, в том числе документа иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации 	<p>№ 805 от 11.06.2021 пункт 9.1 е</p>	
8	<p>Сведения о результатах ВИ в заявлении абитуриента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результаты вступительных испытаний; - результаты индивидуальных достижений (при наличии). 	<p>В течение 3 суток со дня подведения таких результатов (в период приемной кампании 2026 г.) В соответствии с приказом Рособрнадзора № 805 от 11.06.2021 пункт 9.1 ж</p>	<p>секретарь учебной части Мартынец И.Н.</p>
9	<p>Сведения о возврате документов в заявлении абитуриента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - причины возврата документов; - дата возврата документов; - способ возврата документов. 	<p>В течение 3 суток со дня возврата документов лицу, подавшему заявление о приеме на обучение (в период приемной кампании 2026 г.) В соответствии с приказом Рособрнадзора № 805 от 11.06.2021 пункт 9.1 з</p>	<p>секретарь учебной части Мартынец И.Н.</p>
10	<p>Сведения о лице, зачисленном на обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); - форма обучения (очная, очно-заочная, заочная); - специальность/научная специальность (профессия/направление подготовки); - форма финансирования; - информация о реквизитах приказа образовательной организации о зачислении на обучение (дата и номер приказа). 	<p>В течение 3 суток со дня издания приказа о зачислении на обучение (в период приемной кампании 2026 г.) В соответствии с приказом Рособрнадзора № 805 от 11.06.2021 пункт 9.1 и</p>	<p>секретарь учебной части Мартынец И.Н.</p>
11	<p>Сведения о лице, исключенном из числа зачисленных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); - форма обучения (очная, очно-заочная, заочная); - специальность/научная специальность (профессия/направление подготовки); - форма финансирования; - реквизиты приказа образовательной организации, осуществляющей прием на обучение по образовательным программам, об исключении (дата и номер приказа). 	<p>В течение 3 суток со дня издания приказа об исключении (в период приемной кампании 2026 г.) В соответствии с приказом Рособрнадзора № 805 от 11.06.2021 пункт 9.1 к</p>	<p>секретарь учебной части Мартынец И.Н.</p>